

## Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (document en pagina, artikel, paragraaf en/of vraag)	Vraag	Antwoord
1.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 11	U spreekt hier over een optionele tweede Nota van Inlichtingen. Op grond van welke objectieve factoren wordt besloten of gebruik gemaakt wordt van deze optie?	In paragraaf 1.3 van de uitnodiging tot inschrijving en planning in TenderNed staat de tweede nota van inlichtingen ingepland. Inschrijvers hebben de mogelijkheid om vragen die betrekking hebben op de gegeven antwoorden in deze nota van inlichtingen binnen de deadline van de tweede nota van inlichtingen vervolgvragen te stellen.
2.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 17	Welke werkzaamheden vallen er exact onder “Vervaardigen en onderhouden van templates van de gedefinieerde formulieren”? Valt hier ook het opmaken van een compleet nieuwe aanslagbiljet onder?	Nee, de Aanbestedende dienst heeft hiertoe Annex III Prijzenblad aangepast.  Het onderhouden van bestaande templates wordt geoffreerd in cel F23. Dit betreft het up to date houden van de in gebruik zijnde templates. Voor het vervaardigen van templates mag Inschrijver op basis van nacalculatie de kosten in rekening brengen en offreert Inschrijver in Annex III Prijzenblad cel E38 het van toepassing zijnde uurtarief.  Bijgesloten aan deze nota van inlichtingen treft Inschrijver een herziene Annex III Prijzenblad.
3.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 17	Op hoeveel templates heeft het “Vervaardigen en onderhouden van templates van de gedefinieerde formulieren” betrekking?	Zie ook de verwijzing in dezelfde regel.  Het huidige aantal templates en formulieren staan in Annex XI Templates en formulieren.
4.	Prijzenblad, Prijswens 1	Om hier een tarief voor te kunnen geven voor “Onderhouden van templates van de gedefinieerde formulieren”, vraagt inschrijver hoe vaak er aanpassingen gemaakt moeten worden en wat de gemiddelde duur per keer hiervan is	In de regel wordt 1x per jaar (in november/december) gekeken naar de inrichting van het bulkprocessen. De mate van wijzigingen varieert van jaar tot jaar en kunnen zowel tekstuele wijzigingen zijn als aanpassingen van rulling binnen de inrichting. De

## Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (document en pagina, artikel, paragraaf en/of vraag)	Vraag	Antwoord
			gemiddelde duur is daarmee lastig aan te geven. Daarnaast kan het incidenteel voorkomend dat er ook tussentijds nog een aanpassing gedaan moet worden.
5.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 17	Klopt onze aanname dat het maken van een opmaak/layout niet onder de scope van de aanbesteding valt?	Ja, deze aanname is correct. Aanbestedende dienst levert een opmaak/layout aan van een te bouwen template.
6.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 17 en prijzenblad	Inschrijver verzoekt u een aparte prijsregel op te nemen, op basis van een uurtarief, voor het "Vervaardigen en onderhouden van templates van de gedefinieerde formulieren".	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel.  Zie in dit kader tevens het antwoord op vraag 2 in deze nota van inlichtingen.
7.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 18	Wordt de betaallink/QR-betaallink (iDEAL) door de aanbestedende dienst aangeleverd, of dient inschrijver deze zelf te genereren?	De Inschrijver moet zelf de betaallink/QR -betaallink genereren gebruik makend van het aanslagbiljetnummer en de bankgegevens van aanbestedende dienst. Deze wordt niet door aanbestedende dienst aangeleverd. De Aanbestedende dienst levert financiële gegevens en betalingskenmerk in het .git bestand aan, op basis waarvan inschrijver d.m.v. eigen dienst iDEAL linkjes genereert.
8.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 18	U geeft hier aan dat de betaallink/QR-betaallink (iDEAL) eventueel is. Bedoelt u hiermee dat dit een optioneel af te nemen dienst is? Graag uw uitleg	Nee, dat niet op elk document genoemd onder subkop 'D. Printen c.q. drukken' voorzien is van een: betaallink/QR-betaallink (iDEAL) <i>Printen/afdrukken documenten (aanslag, herinnering, aanmaning, dwangbevel, hernieuwd bevel, bijlagen, bijsluiters, formulieren etc.) eventueel inclusief een betaallink en/of QR-betaallink (iDEAL).</i>
9.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 18	Dient opdrachtnemer ook de betaling zelf middels de betaallink/QR-betaallink (iDEAL) te faciliteren?	Nee, via de betaallink/QR-betaallink moeten de betalingen op de bankrekening van Aanbestedende dienst worden bijgeschreven.

## Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (document en pagina, artikel, paragraaf en/of vraag)	Vraag	Antwoord
10.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 18	Welke partij is momenteel het postbedrijf van de Aanbestedende dienst?	MSG.
11.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 18	U vraagt betaalvoorzieningen uit, klopt het dat de iDEAL betalingen rechtstreeks op uw rekening moeten bijgeschreven worden, zonder gebruik van een derdengeldenrekening	Ja, dat is correct.
12.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 21	Inschrijver verzoekt u de Proof of Concept deel uit te laten maken van de demo, dit komt de efficiëntie ten goede en daarmee dan de Proof of Concept ook als gunningscriterium beoordeeld worden.	De Proof of Concept en de demo hebben een verschillend doel en beoordelingskader. De Proof of Concept is bedoeld om de feitelijke werking en haalbaarheid van de oplossing te verifiëren en is geen gunningscriterium. Het samenvoegen met de demo zou leiden tot vermenging van verificatie en gunning.
13.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 22	Om te borgen dat de inschrijvingen worden beoordeeld door inhoudelijke experts, alsmede in het kader van het transparantiebeginsel, verzoekt inschrijver u aan te geven welke expertises er vertegenwoordigd zijn binnen het beoordelingsteam	Het beoordelingsteam bestaat uit de volgende functionarissen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procescontroller;</li> <li>• Twee (2) informatie-adviseurs</li> <li>• Communicatieadviseur;</li> <li>• CISO</li> <li>• Medewerker kohiervervaardiging</li> <li>• Extern inkoopadviseur (deze beoordeelt niet inhoudelijke, maar begeleidt het beoordelingsproces).</li> </ul>
14.	PvE, eis 1	Aangezien de tarieven op de papiermarkt de afgelopen jaren sterk fluctueerden, en het feit dat dit voor inschrijver niet te voorspellen is alsmede dat inschrijver hier geen invloed op heeft en sterk afwijkt van de door u aangedragen DPI indexatie, verzoekt inschrijver dat de kosten voor papier jaarlijks mogen worden geïndexeerd op grond van de PPI prijsindex cat. 171 pulp, papier en karton 2021=100	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel voor wat betreft de levering van papier.

## Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (document en pagina, artikel, paragraaf en/of vraag)	Vraag	Antwoord
15.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 18	Klopt onze aanname dat de portokosten geen onderdeel uitmaken van de scope van de aanbesteding?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.  Zie ook het antwoord op vraag 29 in deze nota van inlichtingen.
16.	PvE, eis 14	Op grond van de AVG is inschrijver niet gerechtigd de VOG verklaring van de medewerkers te overleggen aan de aanbestedende dienst, nu hier (bijzondere) persoonsgegevens instaan. Inschrijver verzoekt u deze eis te laten vervallen.	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel met dien verstande dat Inschrijver dan wel een verklaring kan overleggen waarin wordt verklaard dat de VOG van betrokken medewerkers daadwerkelijk in bezit van Inschrijver.
17.	PvE, eis 72	Wat dient er te gebeuren met de poststukken, nadat deze zijn gescand en zijn overgezet naar de IT-omgeving van de aanbestedende dienst? Dienen deze teruggeleverd te worden aan de GOUW API zodat ze direct in het zaakstelsel behandeld kunnen worden?	Zie ook uitnodiging tot inschrijving, hoofdstuk 7, P.E. 73. Alle gescande poststukken dienen binnen 24 uur gescand te zijn en via de webservice aangeleverd aan aanbestedende dienst of via de webportaal verbinding gescheduled overgezet te worden naar de IT omgeving van de Aanbestedende dienst.
18.	PvE, eis 64	U geeft aan dat de inschrijver gebruik moet maken van de juiste enveloppen. Is het de bedoeling dat de enveloppen tijdens het couverteren inline geprint worden en daarmee worden voorzien van het juiste logo?	Het is de keuze aan Inschrijver of de enveloppen vooraf worden voorbedrukt of dat dit inline gedurende het couverteren plaats vindt.
19.	Prijzenblad, Invulformulier bulkproducties en Invulformulier dagproducties	Heeft het tarief voor de 'Papierkosten Envelop (C5-formaat)' alleen betrekking op de envelop, of zijn de kosten voor bedrukking hierin inbegrepen	De kosten voor het bedrukken van de envelop zijn bij dit tarief inbegrepen of worden door Inschrijver geoffreerd onder printkosten.
20.	Voorbeeld envelop	Inschrijver verzoekt de aanbestedende dienst een voorbeeld van de te gebruiken vensterenvelop te verstrekken, teneinde onder andere de inktdekking te kunnen bepalen en daarmee een goede prijs te kunnen opgeven	Aanbestedende dienst heeft een digitaal voorbeeld van de vensterenvelop toegevoegd aan de templates. Indien inschrijver een fysieke envelop wil ontvangen, kan deze aangevraagd worden via de berichtenmodule in TenderNed onder vermelding van de contactpersoon en het postadres.

## Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (document en pagina, artikel, paragraaf en/of vraag)	Vraag	Antwoord
21.	Voorbeeld aanslag	Inschrijver verzoekt de aanbestedende dienst een voorbeeld van de WOZ aanslag te verstrekken, teneinde onder andere de inktdekking te kunnen bepalen en daarmee een goede prijs te kunnen opgeven	We hebben de templates van de aanslagen aangeleverd in PDF. Zie Annex XI, templates GIT bestanden.
22.	Prijzenblad, Prijzenblad, Invulformulier bulkproducties en Invulformulier dagproducties	Op zowel het tabblad voor bulkproducties als dagproducties staat bij printkosten “al dan niet dubbelzijdige bedrukking”, terwijl in de toelichting staat dat het gaat om dubbelzijdige bedrukking. Dit lijkt tegenstrijdig met elkaar, aangezien er bij de printkosten staat “al dan niet”. Graag uw uitleg.	Aanbestedende dienst heeft deze toevoeging in cel C9 verwijderd.  Bijgesloten aan deze nota van inlichtingen treft Inschrijver een herziene Annex III Prijzenblad.
23.	Prijzenblad, Prijswens 1	Om de prijzen voor de aanbestedende dienst meer transparant te maken en daarmee beter te kunnen vergelijken, verzoekt inschrijver een aparte prijsregel toe te voegen voor het archiveren van fysieke en digitale uitingen.	Hiervoor is reeds een aparte regel opgenomen in Annex III Prijzenblad cel E25.
24.	Prijzenblad, Prijswens 1	Om de prijzen voor de aanbestedende dienst meer transparant te maken en daarmee beter te kunnen vergelijken, verzoekt inschrijver een aparte prijsregel toe te voegen voor het terugleveren van ingescande poststukken.	De kosten voor het inscannen inclusief de digitale terug levering kan gevuld worden in cel E19.
25.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 18	Zorgt de aanbestedende dienst er zelf voor dat de post retour komt bij opdrachtnemer, of moet opdrachtnemer hiervoor een doorzendservice overeenkomst met PostNL afsluiten?	Aanbestedende dienst heeft een doorzendservice, waardoor poststukken rechtstreeks bij Inschrijver worden bezorgd. Na het scannen van de poststukken bewaart inschrijver deze stukken gedurende 12 maanden in zijn eigen archief alvorens over te gaan tot vernietiging. Zie hiervoor ook P.E. 41 (onderdeel c).
26.	Prijzenblad, Prijswens 1	Dient er één betaaloplossing voor GBTwente geïmplementeerd te worden, of dient er een separate betaaloplossing per deelnemende organisatie gerealiseerd te worden?	Er dient één betaaloplossing voor GBTwente geïmplementeerd te worden.
27.	Prijzenblad, Prijswens 1	Dient er één MijnOverheid integratie voor GBTwente geïmplementeerd te worden, of dient er een separate integratie per deelnemende organisatie gerealiseerd te worden?	Er dient één MijnOverheid integratie voor GBTwente geïmplementeerd te worden.

## Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (document en pagina, artikel, paragraaf en/of vraag)	Vraag	Antwoord
28.	Prijzenblad, Prijswens 1	In het prijzenblad staat een * met een toelichting, echter verwijst deze * nergens naar. Graag uw uitleg.	Aanbestedende dienst heeft deze verwijderd.  Bijgesloten aan deze nota van inlichtingen treft Inschrijver een herziene Annex III Prijzenblad.
29.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 18	Inschrijver vraagt zich af waar de porto niet via de opdrachtnemer verloopt, hetgeen gebruikelijk is en doorgaans betere condities oplevert voor aanbestedende partij.	Aanbestedende dienst heeft er voor gekozen om zelf de postdiensten aan te besteden en niet via de inschrijver op deze aanbesteding te laten lopen.
30.	Uitnodiging tot inschrijving, pagina 18	Heeft de aanbestedende dienst een aparte postbus inkomende post bij opdrachtnemer, of dient inschrijver hiervoor zorg te dragen	Aanbestedende dienst maakt gebruik van de doorzendservice op het postbusnummer, waardoor de inkomende post bij inschrijver wordt bezorgd. Inschrijver hoeft hier dus geen zorg voor te dragen.
31.	Uitnodiging tot inschrijving, paragraaf 3.1.5 Gebruikte materialen/papier, pagina 17	In paragraaf 3.1.5 wordt een overzicht gegeven van de te gebruiken enveloppen, waaronder standaard C5 venterenveloppen en specifieke enveloppen voor dwangbevelen. Zijn er (digitale) voorbeelden, specificaties of werktekeningen van de verschillende enveloppen beschikbaar (bijvoorbeeld lay-out, positionering venster, opdruk en papierspecificaties), zodat inschrijvers hier in hun aanbieding rekening mee kunnen houden?	Een voorbeeld* van de standaard C5 envelop en de envelop voor het dwangbevel zijn toegevoegd in Annex XI Templates en formulieren.  *de voorbeelden hebben een porti bedrukking van PostNL. Deze bedrukking komt bij deze opdracht te vervallen.
32.	Uitnodiging tot inschrijving, paragraaf 3.1.1 Historische volumes (regel "Succesvolle iDEAL transacties") pagina 16, en paragraaf 3.2.1 Koppelingen, pagina 19	In de aanbestedingsstukken wordt verwezen naar iDEAL-transacties en QR-betaallinks. Dienen de iDEAL-transacties te verlopen via de bestaande iDEAL-provider van de Aanbestedende dienst, of wordt van de inschrijver verwacht dat deze zelf een iDEAL-provider faciliteert en inricht als onderdeel van de dienstverlening?	Van Inschrijver wordt verwacht dat zij een iDEAL provider faciliteren en deze inricht als onderdeel van de dienstverlening.
33.	Uitnodiging tot inschrijving, paragraaf 3.2 Scope van de aanbesteding, onderdeel I: Digitale ontsluiting/verzending, pagina 18	In de scope wordt het aanbieden en publiceren van documenten aan de Berichtenbox van MijnOverheid.nl benoemd. Dient de inschrijver één centrale aansluiting op MijnOverheid.nl te realiseren voor alle deelnemende gemeenten, of wordt verwacht dat meerdere (gescheiden) aansluitingen worden ingericht per gemeente of entiteit?	Zie het antwoord op vraag 26 in deze nota van inlichtingen.

## Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (document en pagina, artikel, paragraaf en/of vraag)	Vraag	Antwoord
34.	Uitnodiging tot inschrijving, paragraaf 3.2 Scope van de aanbesteding, onderdeel E. Snijden en/of vouwen en couverteren, pagina 18, en Programma van Eisen / invulformulieren	In de invulformulieren wordt gesproken over “couverteren en/of snijden”. Kunt u nader toelichten wat precies wordt bedoeld met “snijden” in deze context? Betreft dit het op maat snijden van documenten vóór het vouwen/couverteren, het scheiden van documenten, of een andere bewerking?	Dit betreft het waar nodig op het op maat snijden van documenten vóór het vouwen/couverteren
35.	Uitnodiging tot inschrijving, Programma van Wensen – Prijs, Prijswens 1, pagina 51	Bij Prijswens 1 worden eenmalige kosten gevraagd voor inrichting, implementatie en migratie van het digitale systeem/klantenportaal en templates. Aangezien een nieuwe leverancier deze eenmalige kosten moet maken, terwijl de zittende leverancier deze inrichting reeds eerder heeft uitgevoerd, hoe borgt de Aanbestedende dienst dat de huidige leverancier hierdoor geen ongerechtvaardigd voordeel heeft bij de beoordeling van de prijscomponent?	Migratie- en implementatiekosten maken onderdeel uit van de totaalprijs en mogen uniform worden uitgevraagd. Dat de zittende leverancier deze kosten (deels) reeds heeft gemaakt, levert geen ongerechtvaardigd aanbestedingsrechtelijk voordeel op, maar valt onder normaal ondernemingsrisico. Alle Inschrijvers worden beoordeeld op basis van dezelfde prijsstructuur en dezelfde uitgevraagde prestaties.
36.	Uitnodiging tot inschrijving, paragraaf 3.2 Scope van de aanbesteding, onderdeel C. Digitale archivering en teruglevering, pagina 18	In de scope is opgenomen dat bestaande archiefbestanden inclusief historische metadata moeten worden gemigreerd. Kunt u aangeven wat de omvang is van het te migreren archief, uitgedrukt in: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. het aantal bestanden/documenten;</li> <li>2. het totale datavolume (bij benadering in GB of TB);</li> <li>3. de huidige structuur en gebruikte metadata (voor zover bekend)?</li> </ol>	Onderstaand treft Inschrijver de gevraagde informatie: <b>Testomgeving</b> 1. Bestanden 1.939/ Mappen 5/Totaal items 1944 2. Grootte 109MB  <b>Productieomgeving</b> 1. Bestanden 2.527.192/Mappen 2848/ Totaal items 2.530.040 2. Grootte 228,74GB

## Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (document en pagina, artikel, paragraaf en/of vraag)	Vraag	Antwoord																																										
			<table><tr><th>Veld:</th><th>Max. karakters per veld</th></tr><tr><td>AANSLAGNR</td><td>char(80)</td></tr><tr><td>ADRES</td><td>char(80)</td></tr><tr><td>BEDRAG</td><td>char(20)</td></tr><tr><td>BSN</td><td>char(80)</td></tr><tr><td>CATEGORIE</td><td>char(160)</td></tr><tr><td>DEELORDER</td><td>int</td></tr><tr><td>FILENAME</td><td>char(160)</td></tr><tr><td>GEBOORTEDATUM</td><td>char(20)</td></tr><tr><td>GEMEENTE</td><td>nchar(50)</td></tr><tr><td>HEFFINGSJAAR</td><td>char(10)</td></tr><tr><td>INTERNALDOCUMENT</td><td>char(160)</td></tr><tr><td>OMSCHRIJVING</td><td>char(80)</td></tr><tr><td>ORDERNUMMER</td><td>int</td></tr><tr><td>POSTCODEPLAATS</td><td>char(80)</td></tr><tr><td>VERWERKING</td><td>char(80)</td></tr><tr><td>SUBJECTNR</td><td>char(80)</td></tr><tr><td>TAXATIEJAAR</td><td>char(4)</td></tr><tr><td>RUNDATE</td><td>datetime</td></tr><tr><td>DT_ADDEDTODB_DATEONLY</td><td>datetime</td></tr><tr><td>WOZOBJECTNR</td><td>char(80)</td></tr></table>	Veld:	Max. karakters per veld	AANSLAGNR	char(80)	ADRES	char(80)	BEDRAG	char(20)	BSN	char(80)	CATEGORIE	char(160)	DEELORDER	int	FILENAME	char(160)	GEBOORTEDATUM	char(20)	GEMEENTE	nchar(50)	HEFFINGSJAAR	char(10)	INTERNALDOCUMENT	char(160)	OMSCHRIJVING	char(80)	ORDERNUMMER	int	POSTCODEPLAATS	char(80)	VERWERKING	char(80)	SUBJECTNR	char(80)	TAXATIEJAAR	char(4)	RUNDATE	datetime	DT_ADDEDTODB_DATEONLY	datetime	WOZOBJECTNR	char(80)
Veld:	Max. karakters per veld																																												
AANSLAGNR	char(80)																																												
ADRES	char(80)																																												
BEDRAG	char(20)																																												
BSN	char(80)																																												
CATEGORIE	char(160)																																												
DEELORDER	int																																												
FILENAME	char(160)																																												
GEBOORTEDATUM	char(20)																																												
GEMEENTE	nchar(50)																																												
HEFFINGSJAAR	char(10)																																												
INTERNALDOCUMENT	char(160)																																												
OMSCHRIJVING	char(80)																																												
ORDERNUMMER	int																																												
POSTCODEPLAATS	char(80)																																												
VERWERKING	char(80)																																												
SUBJECTNR	char(80)																																												
TAXATIEJAAR	char(4)																																												
RUNDATE	datetime																																												
DT_ADDEDTODB_DATEONLY	datetime																																												
WOZOBJECTNR	char(80)																																												
37.	Uitnodiging tot inschrijving, hoofdstuk 4 Beoordelingsprocedure, paragraaf Beoordelingsteam, pagina 22	In paragraaf 4 wordt aangegeven dat het beoordelingsteam objectief en onafhankelijk is samengesteld en dat de namen van de leden anoniem blijven. Kunt u aangeven welke functies of rollen (bijvoorbeeld beleidsmatig, juridisch, ICT, inkoop, uitvoering) vertegenwoordigd zijn binnen het beoordelingsteam, zonder daarbij personen te benoemen?	Zie het antwoord op vraag 13 in deze nota van inlichtingen.																																										



## Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (document en pagina, artikel, paragraaf en/of vraag)	Vraag	Antwoord
38.	Uitnodiging tot inschrijving, hoofdstuk 8 Gunningscriteria, Programma van Wensen – Kwaliteit, vanaf pagina 52	<p>In het Programma van Wensen – Kwaliteit worden per kwaliteitswens maximale aantallen woorden voorgeschreven. Is de Aanbestedende dienst bereid om, in plaats van een maximaal aantal woorden, te werken met een maximaal aantal A4-pagina's per kwaliteitswens (bijvoorbeeld bij standaardopmaak: A4, lettergrootte 10, enkelzijdig, normale marges)?</p> <p>Wij stellen voor om de huidige woordlimieten te vertalen naar onderstaande maximale omvang per kwaliteitswens, die naar inhoud en informatiedichtheid vergelijkbaar is:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kwaliteitswens 1 3.500 woorden &gt; maximaal 7 A4</li> <li>• Kwaliteitswens 2 2.500 woorden &gt; maximaal 5 A4</li> <li>• Kwaliteitswens 3 1.500 woorden &gt; maximaal 3 A4</li> </ul> <p>Dit vergroot de leesbaarheid voor het beoordelingsteam, biedt inschrijvers meer ruimte voor duidelijke structuur (bijv. schema's of opsommingen) en doet geen afbreuk aan de vergelijkbaarheid van inschrijvingen.</p>	<p>Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met dit voorstel, maar stelt voor dat Inschrijver bij iedere kwaliteitswens maximaal twee (2) enkelzijdige A4 aan ondersteunende visuele weergaves mag bijvoegen.</p>
39.		<p>In P.E. 64 is bepaald dat de enveloppen door Inschrijver in ieder geval zijn voorzien van het juiste logo. In P.E. 65 is vastgelegd dat Inschrijver verantwoordelijk is voor het juist vullen van (venster)enveloppen en dat de gebruikte NAW-gegevens voor het venster van de envelop zitten, met een 100%-couverteergarantie. Met het oog op innovatie, kostenbeheersing en duurzaamheid vragen wij of de Aanbestedende dienst het volgende gebruik (ook) toestaat: “het logo, de huisstijlkenmerken én de NAW-gegevens worden op een gestandaardiseerd voorblad geplaatst dat achter het venster van een neutrale (onbedrukte) envelop komt te liggen, in plaats van het logo als opdruk op de envelop zelf” 1. Kunt u bevestigen dat P.E. 64 aldus kan worden uitgelegd dat het logo niet per se op de envelop zelf hoeft te zijn gedrukt, mits het logo en de NAW-gegevens duidelijk zichtbaar zijn via</p>	<p>AD gaat niet akkoord met een gestandaardiseerd voorblad. P.E. 64 GBTwente gebruikt 2 types enveloppen, 1 standaard en 1 envelop expliciet voor het dwangbevel. Zie Annex XI</p> <p>AD gaat niet akkoord met het verruimen van deze eis.</p> <p>P.E. 65 ziet toe op het juiste wijze vullen van de vensterenveloppen en het borgen van de aantallen. En dat de NAW gegevens voor het venster zitten.</p>

## Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (document en pagina, artikel, paragraaf en/of vraag)	Vraag	Antwoord
		<p>het venster op een dergelijk voorblad en volledig wordt voldaan aan P.E. 65 (100%-couverteergarantie)? 2. Indien u dit (nog) niet toestaat, bent u bereid P.E. 64 zodanig te wijzigen dat deze oplossing expliciet wordt toegestaan, mede gelet op de voordelen voor de Aanbestedende dienst (o.a. flexibeler huisstijlbeheer, lagere kosten, minder verspilling, eenvoudige inzet bij meerdere logo's/organisaties binnen de GBT)? Wij verzoeken u aan te geven of en op welke wijze u bereid bent P.E. 64 dienovereenkomstig te verruimen.</p>	
40.		<p>De Aanbestedende dienst stelt als kerncompetentie een minimale opdrachtwaarde van € 550.000,00 (gebaseerd op een looptijd van vier jaar). Wij verzoeken u deze eis te heroverwegen, nu voor de borging van voldoende capaciteit en schaalbaarheid in onze optiek niet de opdrachtwaarde van één individuele klant bepalend is, maar het totaalvolume dat Inschrijver voor alle (belasting)klanten verwerkt. 1. Bent u bereid deze eis zodanig aan te passen dat: o de minimale opdrachtwaarde wordt verlaagd, en o inschrijver de vereiste deskundigheid en capaciteit mag aantonen op basis van het geaggregeerde volume van meerdere soortgelijke (belasting)klanten in plaats van één afzonderlijke opdracht? 2. Indien u dit (deels) niet wenselijk acht, bent u dan bereid de eis aldus te wijzigen dat Inschrijver in plaats daarvan een garantie afgeeft dat het volledige volume van de GLT gedurende de contractperiode tijdig en conform de overeengekomen planning en servicelevels zal worden verwerkt, te onderbouwen met gegevens over totale verwerkingscapaciteit en huidig totaalvolume? Wij verzoeken u aan te geven of en op welke wijze u bereid bent deze geschiktheidseis dienovereenkomstig te versoepelen.</p>	<p>Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met dit voorstel.</p> <p>De aanbestedende dienst meet bewust de geschiktheid aan de hand van één vergelijkbare opdracht met een minimale opdrachtwaarde van € 550.000. Dit is logisch en proportioneel, omdat hiermee wordt getoetst of de inschrijver aantoonbaar ervaring heeft met de integrale uitvoering, verantwoordelijkheid en risico's van een opdracht van vergelijkbare omvang en complexiteit als de onderhavige opdracht.</p>